

PORTFOLIO

NAAM: _____

KLAS: _____

WAT IS EEN PORTFOLIO?

EEN PORTFOLIO IS EEN VERZAMELING VAN MATERIALEN, VAARDIGHEDEN, PRESENTATIES EN REFLECTIES VAN EEN BEPAALDE PERIODE. PORTFOLIO'S ZORGEN ERVOOR DAT JE ZELF JE EIGEN LEERPROCES ACTIEF KAN VOLGEN EN JE PERSOONLIJKE DOELEN KAN BEPALEN.

UIT WAT BESTAAT JE PORTFOLIO?

JE PORTFOLIO HEEFT 5 VASTE ONDERDELEN:

1. PERSOONLIJKE DOELEN EN OPVOLGING
2. REFLECTIEVERSLAGEN
3. FEEDBACKMOMENTEN
4. PROCESVERSLAGEN EN EVOLUTIE
5. BEWIJSSTUKKEN

GEbruik EN BEHEER

- BIJHOUDEN: WEKELIJKS OF MAANDELIJKS KLASMOMENT (ZELF TE KIEZEN DOOR LEERKRACHT)
- GEbruik IN OUDERCONTACTEN (LEIDRAAD) EN FEEDBACKGESPREKKEN
- INLEVEREN: OP HET EINDE VAN HET SEMESTER OF JAAR

PORTFOLIO

PERSOONLIJKE DOELEN EN OPVOLGING

WAT ZIJN PERSOONLIJKE DOELEN?

BIJ HET BEGING VAN EEN PROJECT KRIJG JE VAN DE LEERKRACHT
MINIMUMDOELEN: DINGEN DIE IEDEREEN MOET KUNNEN OF DOEN.
DAARNAAST KIES JIJ ZELF 1 OF MEERDERE DOELEN WAARAAN JIJ WIL
WERKEN, OP MAAT VAN JOUW NODEN, INTERESSES OF GROEIPUNTEN.

VOORBEELD:

ENGELSE PRESENTATIE

- MINIMUMDOEL VAN DE LEERKRACHT: GEBRUIK VAN DE JUISTE VOCABULARY.
- EIGEN DOEL: IK WIL STERKER WORDEN IN HET GEBRUIK VAN PERFECT TENSES.

WAT MOET JE DOEN?

- BEGIN: VUL DE MINIMUMDOELEN IN EN BEDENK JE EIGEN PERSOONLIJKE DOELEN.
- TIJDENS: HERBEKIJK JE DOELEN EN ZIE DAT JE OP SCHEMA ZIT.
- EINDE: EVALUEER OF JE JE DOELEN ZIJN BEREIKT EN WAT JE HEBT GELEERD.

PORTFOLIO

PERSOONLIJKE DOELEN EN OPVOLGING

GEGEVENS

VAK: _____

NAAM: _____

KLAS: _____

PERIODE ☐ 1 SEMESTER ☐ 2 SEMESTER ☐ VOLLEDIG SCHOOLJAAR

PERSOONLIJKE LEERDOELEN

KIES DOELEN WAAROP JIJ DEZE PERIODE OP WIL INZETTEN.

DOELEN	WAAROM?	ACTIEPLAN	STARTNIVEAU	DOELNIVEAU
1. _____ _____				
2. _____ _____				
3. _____ _____				
4. _____ _____				
5. _____ _____				

PORTFOLIO

FEEDBACKVERSLAG

WAT IS EEN FEEDBACK MOMENT?

EEN FEEDBACKMOMENT IS EEN GEPLAND (OF ZELF GEVRAAGD) GESPREK MET JE LEERKRACHT WAARIN JE FEEDBACK KRIJGT OVER JOUW WERK (PRESENTATIE, TESTEN, PROJECTEN...). JE BESPREKT WAT GOED GAAT, WAT BETER KAN EN HOE JE VERDER MOET.

WAARVOOR DIENT HET FEEDBACK FORMULIER?

HET FEEDBACKFORMULIER HELPT JE OM VOORAF NA TE DENKEN OVER WAT JE PRECIES WIL VRAGEN EN NOTEREN WAT JE UIT HET GESPREK NEEMT.

WAT MOET JE DOEN?

VOOR HET FEEDBACK MOMENT:

- VUL IN WAT JE AL GEDAAN HEBT EN WAT JE WIL VRAGEN.

TIJDENS HET GESPREK:

- LUISTER ACTIEF EN NOTEER FEEDBACK.

NA HET GESPREK:

- SCHRIJF OP WAT JE GAAT DOEN EN HOE JE DIT GAAT AANPAKKEN.

PORTFOLIO

FEEDBACKVERSLAG

OVER WELKE OPDRACHT GAAT HET?

WAT HEB IK AL GEDAAN OF VOORBEREID?

WAAROVER WIL IK FEEDBACK KRIJGEN? (AANPAK, STRUCTUUR...)

TIJDENS HET GESPREK (VOORBEREIDEN VOOR HET GESPREK)

POSITIEF:

WERKPUNTEN:

NA HET GESPREK

• WAT GA IK DOEN MET DE FEEDBACK EN HOE PAK IK DIT AAN?

PORTFOLIO

REFLECTIEVERSLAGEN

WAT IS EEN REFLECTIEVERSLAG?

EEN REFLECTIEVERSLAG VUL JE IN NA HET AFRONDEN VAN EEN PROJECT. JE KIJKT TERUG EN REFLECTEERT WAT JE HEBT GELEERD, HOE JE HEBT GEWERKT, WAT JE ANDERS ZOU DOEN EN OF JE JE DOELEN HEBT BEREIKT.

WAARVOOR DIENT EEN REFLECTIEFORMULIER?

HET REFLECTIEFORMULIER HELPT JE OM OP EEN GESTRUCTUREERDE WIJZE NA TE DENKEN OVER JE LEERPROCES. HET GAAT NIET ALLEEN OVER HET EINDRESULTAAT MAAR OOK OVER JE AANPAK EN SAMENWERKING.

WAT MOET JE DOEN?

- BEANTWOORD: VUL DE VRAGEN IN OVER JE AANPAK, LEERPROCES EN RESULTAAT.
- BEOORDEEL: BEOORDEEL JEZELF EERLIJK, HOE HARD HEB JE JE INGEZET?
- DENK VOORUIT: ZIJN ER DINGEN DIE JE DE VOLGDENDE KEER ANDERS WIL AANPAKKEN? WAAROM?

PORTFOLIO

REFLECTIEVERSLAGEN

OVER WELKE OPDRACHT GAAT HET?

WAT MOEST JE DOEN? (LEG KORT UIT)

WAT HEB JE GOED GEDAAN EN WAT LIEP WAT MOEILIJK?

LEERPROCES

WAT HEB JE GELEERD TIJDENS DIT PROJECT?

HAD JE DUIDELIJKE DOELLEN? ZIJN DIE BEREIKT? WAAROM WEL/NIET?

WAT NEEM JE MEE?

WAT ZOU JE DE VOLGENDE KEER ANDERS AANPAKKEN? WAAROM?

WAAR WIL JE NOG IN GROEIEN?

PORTFOLIO

PROCESVERSLAGEN

WAT IS EEN PROCESVERSLAG?

EEN PROCESVERSLAG IS EEN MOMENT WAARBIJ JE STILSTAAT BIJ HET VERLOOP VAN HET PROJECT EN HOE JE DAAR BENT GEKOMEN. JE BEKIJKT WAT GOED LIEP, WAT MOEILIJK WAS, WELKE KEUZES JE MAAKTE, JE SAMENWERKING (OF INDIVIDUEEL PROCES) EN WAT JE HEBT GELEERD. HET GAAT OM HET TRAJECT DAT JE AFLEGT TIJDENS HET WERKEN.

WAARVOOR DIENT EEN PROCESVERSLAG?

EEN PROCESVERSLAG HELPT JE OM:

- INZICHTEN TE KRIJGEN IN HET EIGEN LEERPROCES: JE ONTDEKT JE STERKE PUNTEN, GROEIPUNTEN EN HOE JE DIE KAN VERBETEREN.
- VERANDERING EN VOORUITGANG: DOOR JE PROCES VAST TE LEGGEN, KAN JE TERUGKIJKEN EN JE EVALUATIE ZIEN.
- DOELGERICHT LEREN: DOOR PROCES VAST TE LEGGEN KAN JE DOELGERICHTER TE WERK GAAN.
- LEERDOELEN: JE EVALUEERT NIET ALLEEN WAT JE DEED, MAAR OOK HOE HET AANSLUIT BIJ JE LEERDOELEN.

WAT MOET JE DOEN?

WANNEER JE KLAAR BENT MET EEN PROJECT VUL JE HET PROCESVERSLAG IN. JE HOEFT DE VRAGEN NIET PERFECT TE VERWOORDEN. HET BELANGRIJKSTE IS DAT JE EERLIJK EN CONCREET BENT. HET IS GEEN TEST, MAAR EEN HULPMIDDEL VOOR JOUW LEERPROCES.

PORTFOLIO

PROCESVERSLAGEN

**KORTE TERUGBLIK: BESCHRIJF HOE HET PROJECT VERLOOPT
WAT HEB JE AL GEDAAN? HOE GA JE WERKEN?**

WAT GAAT GOED? (PLANNING, VOORBEREIDING, MOTIVATIE, IDEEËN...)

WAT GAAT MOEILIJK? (PLANNING, VOORBEREIDING, MOTIVATIE, IDEEËN...)

WELKE KEUZES HEB JE GEMAAKT EN WAAROM? (ONDERWERP, AANPAK, TAAKVERDELING...)

WAT IS JE VOLGDENDE DOEL/ACTIE?

HEB JE ERGENS HULP BIJ NODIG?

☐ **NEE, ALLES GAAT GOED.**

☐ **JA, IK HEB HULP NODIG. => VRAAG FEEDBACK MOMENT**

PORTFOLIO

BEWIJSSTUKKEN

**ALS JE BIJ BEPAALDE PROJECTEN OOK VISUEEL OF TASTBAAR WERK
HEBT GEMAAKT (BV. FOTO'S, SCHETSEN, VERSLAGEN, POSTERS,
MOODBOARDS, TESTEN...), DAN BEWAAR JE DIE BIJ BEWIJSSTUKKEN.**